ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«РОССИЙСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор РГАИС
А.О. Аракелова
25 мая 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«АДВОКАТУРА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

Направление подготовки: 40.03.01 «Юриспруденция»
Профили: «Правовая охрана интеллектуальной собственности», «Судебная адвокатура»
Квалификация (степень) выпускника – бакалавр
Форма обучения – очная, очно-заочная

Москва – РГАИС – 2026

Разработчик: к.ю.н., доцент кафедры «Гражданского, арбитражного процесса и правоохранительной деятельности» Коленцова В.В. Адвокатура в Российской Федерации. // Рабочая программа учебной дисциплины предназначена для обучающихся по направлению 40.03.01 «Юриспруденция». — М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (РГАИС), Гражданского, арбитражного процесса и правоохранительной деятельности».

© ФГБОУ ВО РГАИС, 2026

1. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения учебной дисциплины «Адвокатура в Российской Федерации» является формирование знаний об истории развития адвокатуры, принципах ее организации, правовом статусе адвоката, ораторском искусстве, этических основах профессии адвоката, об особенностях участия адвоката в гражданском, арбитражном, административном и уголовном судопроизводстве.

Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- ознакомить обучающихся с сущностью и задачами адвокатуры Российской Федерации, с основами адвокатской деятельности в гражданском, арбитражном, административном, уголовном процессах;
- привить навыки по применению норм законодательства относительно адвокатской деятельности, оплаты труда адвокатов;
- проанализировать законодательство, регулирующее адвокатские правоотношения и деятельность патентных поверенных;
- изучить общие положения правового регулирования отношений между адвокатом и доверителем;
- научить обучающихся свободно оперировать юридическими понятиями и категориями в области адвокатской деятельности;
- привить обучающимся навыки свободно ориентироваться в законодательстве об адвокатуре и адвокатской деятельности, быстро находить необходимый нормативный акт и правильно применять его в конкретной ситуации;
- научить обучающихся анализировать и решать юридические проблемы в сфере адвокатской деятельности;
- воспитать чувство уважения к праву путем формирования установки на необходимость строгого соблюдения требований закона.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Адвокатура в Российской Федерации» изучается по направлению подготовки 40.03.01. «Юриспруденция» в части, формируемой участниками образовательных отношений и реализуется на четвертом году

обучения (7 семестр - очная форма обучения, 8 семестр - очно-заочная и заочная формы обучения).

Для освоения дисциплины «Адвокатура в Российской Федерации» необходимы компетенции, сформированные в процессе изучения «Гражданского права», «Гражданского процесса», «Трудового права», «Семейного права», «Уголовного права», «Уголовного процесса».

Структурой образовательной программы определено изучение дисциплины «Адвокатура в РФ» параллельно с дисциплинами «Арбитражный процесс», «Предпринимательское право», «Международное частное право».

2. ОБЪЕМ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ С УКАЗАНИЕМ КОЛИЧЕСТВА АКАДЕМИЧЕСКИХ (АСТРОНОМИЧЕСКИХ) ЧАСОВ ПО ВИДАМ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ

Виды занятий	Объем дисциплины		
	Форма обучения		
	Очная форма обучения	Очно-заочная форма обучения	Заочная форма обучения
Объем зачетных единиц	2	2	–
Общая трудоемкость в часах	72	72	–
Аудиторные занятия	34	34	–
Лекции	16	16	–
Практические занятия (семинары)	18	18	–
Самостоятельная работа	38	38	–
Контроль	-	-	–
Форма контроля	Зачет	Зачет	–

3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ), СТРУКТУРИРОВАННОЕ ПО ТЕМАМ (РАЗДЕЛАМ) С УКАЗАНИЕМ КОМПЕТЕНЦИЙ, ФОРМИРУЕМЫХ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Учебно-тематический план курса и распределение компетенций по темам занятий:

Наименование темы	Формируемые компетенции (или их части)									
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-6	УК-11	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4
Тема 1. Понятие, задачи, виды и принципы адвокатской деятельности. История развития адвокатуры в России	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Тема 2. Статус адвоката: приобретение, приостановление, прекращение. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Права и обязанности адвоката.	+	+	+	+	+		+	+	+	+
Тема 3. Организация адвокатуры. Федеральная палата адвокатов. Адвокатская палата субъектов РФ. Формы адвокатских образований.	+	+	+	+	+		+	+	+	+
Тема 4. Психологические особенности деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности адвоката	+	+	+	+	+		+	+	+	+
Тема 5. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер.	+	+	+	+		+	+	+	+	+
Тема 6. Судебное красноречие. Защитительная речь адвоката в суде	+	+	+	+			+	+	+	+
Тема 7. Участие адвоката в гражданском, арбитражном процессе, в уголовном процессе. Оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по гражданским и уголовным делам.	+	+	+	+			+	+	+	+
Тема 8. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных						+	+	+	+	+

отношений и защита предпринимательства										
Тема 9. Адвокатура в зарубежных странах	+	+	+	+		+	+	+	+	+

3.2 Содержание разделов дисциплины (модуля) и контрольные вопросы для самостоятельной работы (самоконтроля) обучающихся

Тема 1. Понятие, задачи, виды и принципы адвокатской деятельности. История развития адвокатуры в России.

Предпосылки возникновения института адвокатуры. Становление и развитие адвокатуры в европейских государствах. Древнегреческая, римская адвокатура, история адвокатуры во Франции и Англии. Этапы развития института адвокатуры в России. Адвокатура в России в период до судебной реформы 1864г. Адвокатура в период с 1864г. по 1917г. Советская адвокатура. Предпосылки реформирования российской адвокатуры на современном этапе. Перспективы развития законодательства об адвокатуре. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатской деятельности. Принципы деятельности адвокатуры. Источники нормативно-правового регулирования института адвокатуры. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Оказание бесплатной юридической помощи. Роль государства в осуществлении указанного принципа. Место адвокатуры в реализации конституционных гарантий на получение квалифицированной, в том числе бесплатной, юридической помощи.

Правовая природа адвокатуры: независимая, негосударственная, некоммерческая, добровольная организация юристов-профессионалов, созданная для содействия адвокатам в оказании квалифицированной юридической по мощи всем, кто в ней нуждается.

Задачи адвокатов — защита с использованием всех указанных в законе средств и способов прав и интересов лиц, обратившихся за юридической помощью, а равно содействие осуществлению правосудия.

Принципы организации и деятельности адвокатуры: законность, независимость, самоуправление, корпоративность, а также принцип равноправия адвокатов.

Контрольные вопросы:

1. Адвокатура России в период до судебной реформы 1864 г.
2. Адвокатура России в период с 1864 до 1917 г.
3. Адвокатура советского периода (1917 – 1991 гг.):

4. Адвокатура России после 1991 г.: правовая основа и пути развития.

5. Понятие адвокатуры и адвокатской деятельности. Виды адвокатской деятельности. Цели и задачи адвокатуры.

6. Основные принципы деятельности адвокатуры в России.

7. Гарантии независимости адвокатской деятельности и неприкосновенности.

Тема 2. Статус адвоката: приобретение, приостановление, прекращение. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Права и обязанности адвоката.

Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов. Помощник и стажер адвоката. Основания и порядок приостановления статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката. Права и обязанности адвоката, его компетенция.

Контрольные вопросы:

1. Требования, предъявляемые к адвокату. Порядок приобретения статуса адвоката. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена.

2. Присвоение статуса адвоката. Реестры адвокатов.

3. Помощник и стажер адвоката.

4. Основания и порядок приостановления статуса адвоката. Основания и порядок прекращения статуса адвоката.

5. Права и обязанности адвоката, его компетенция.

Тема 3. Организация адвокатуры. Федеральная палата адвокатов. Адвокатская палата субъектов РФ. Формы адвокатских образований.

Федеральная палата адвокатов. Всероссийский съезд адвокатов. Адвокатская палата субъекта РФ. Собрание адвокатов – высший орган адвокатской палаты субъекта РФ. Совет палаты и его полномочия. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Комиссия по этике и стандартам. Ревизионная комиссия. Формы адвокатских образований (адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация).

Контрольные вопросы:

1. Федеральная палата адвокатов.
2. Всероссийский съезд адвокатов.
3. Ревизионная комиссия.
4. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция.
5. Адвокатская палата субъекта РФ.
6. Собрание адвокатов – высший орган адвокатской палаты субъекта РФ.
7. Совет палаты и его полномочия.
8. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция.
9. Комиссия по этике и стандартам.
10. Формы адвокатских образований (адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация).

Тема 4. Психологические особенности деятельности адвоката. Нравственные основы деятельности адвоката.

Роль имиджа в деятельности адвоката. Особенности психологического воздействия в деятельности адвоката. Типы поведения в конфликтных ситуациях. Воспитательная функция в деятельности адвоката. Понятие адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвоката. Особенности в поведении адвоката при работе с доверителем. Особенности в поведении адвоката при общении с правоохранительными органами. Нравственно-психологический климат в адвокатском коллективе. Понятие адвокатской тайны.

Контрольные вопросы:

1. Роль имиджа в деятельности адвоката.
2. Особенности психологического воздействия в деятельности адвоката. Типы поведения в конфликтных ситуациях.
3. Воспитательная функция в деятельности адвоката.
4. Понятие адвокатской этики. Кодекс профессиональной этики адвоката.
5. Особенности в поведении адвоката при работе с доверителем.
6. Особенности в поведении адвоката при общении с правоохранительными органами.
7. Нравственно-психологический климат в адвокатском коллективе.
8. Понятие адвокатской тайны.

Тема 5. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер.

Работа адвоката с доверителем. Консультационная деятельность адвоката. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия). Ордер. Оплата труда адвоката. Гонорар успеха.

Контрольные вопросы:

1. Работа адвоката с доверителем.
2. Консультационная деятельность адвоката.
3. Соглашение об оказании юридической помощи (форма и существенные условия).
4. Ордер.
5. Оплата труда адвоката.
6. Гонорар успеха.

Тема 6. Судебное красноречие. Защитительная речь адвоката в суде.

Судебное красноречие. Судебная речь как особый вид публичного выступления.

Составные части защитительной речи адвоката. Логические основы судебной речи.

Логические ошибки в судебной речи. Выступления сторон в судебном разбирательстве по уголовным делам. Выступления сторон в судебном разбирательстве по гражданским и арбитражным делам. Выступления сторон в судебном разбирательстве с участием присяжных заседателей.

Контрольные вопросы:

1. Судебное красноречие.
2. Судебная речь как особый вид публичного выступления.
3. Составные части защитительной речи адвоката.
4. Логические основы судебной речи.
5. Логические ошибки в судебной речи.
6. Выступления сторон в судебном разбирательстве по уголовным делам.
7. Выступления сторон в судебном разбирательстве по гражданским и арбитражным делам.
8. Выступления сторон в судебном разбирательстве с участием присяжных заседателей.

Тема 7. Участие адвоката в гражданском, арбитражном процессе, в уголовном процессе. Оказание адвокатом бесплатной юридической помощи по гражданским и уголовным делам.

Правовые основы деятельности адвоката в гражданском и арбитражном процессе. Деятельность адвоката в досудебной стадии гражданского процесса. Деятельность адвоката в досудебной стадии арбитражного процесса. Адвокатское досье. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по гражданским и арбитражным делам. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие. Участие адвокат на стадии предварительного следствия. Права защитника с момента допуска к участию в деле. Участие адвоката-защитника в судебном заседании. Подготовка адвоката к судебным прениям. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по уголовным делам. Оказание бесплатной юридической помощи по уголовным делам. Представление адвокатом интересов потерпевшего. Значение доказательств, собранных адвокатом. Основные нарушение, допускаемые при сборе доказательств. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.

Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие. Участие адвокат на стадии предварительного следствия. Права защитника с момента допуска к участию в деле. Участие адвоката-защитника в судебном заседании. Подготовка адвоката к судебным прениям. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по уголовным делам. Оказание бесплатной юридической помощи по уголовным делам. Представление адвокатом интересов потерпевшего. Значение доказательств, собранных адвокатом. Основные нарушение, допускаемые при сборе доказательств. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных. ФЗ «Об оказании бесплатной правовой помощи». Оказание бесплатной юридической помощи по гражданским делам. Участие адвоката в судебном заседании по гражданским делам в порядке ст. 50 ГПК РФ (по назначению суда). Оказание юридической помощи по уголовным делам в порядке назначения органов следствия и суда. Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатами по уголовному делу по назначению органов следствия и суда (в порядке ст. 51 УПК РФ).

ФЗ «О третейских судах». Правовые основы деятельности третейского суда. Функции и задачи третейского суда. Понятие арбитражной оговорки.

Деятельность адвоката в третейском суде. Международный коммерческий арбитражный суд.

ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)». Порядок проведения процедуры медиации. Стадии (фазы) медиации. Подготовительная стадия медиации. Оплата деятельности по проведению процедуры медиации. Правовая природа соглашения о проведении медиации. Сроки проведения процедуры медиации. Медиативная беседа: порядок проведения. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

Контрольные вопросы:

1. Правовые основы деятельности адвоката в гражданском и арбитражном процессе.

2. Деятельность адвоката в досудебной стадии гражданского процесса.

3. Деятельность адвоката в досудебной стадии арбитражного процесса.

4. Адвокатское досье.

5. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском и арбитражном процессе.

6. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по гражданским и арбитражным делам.

7. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие.

8. Участие адвоката на стадии предварительного следствия.

9. Права защитника с момента допуска к участию в деле.

10. Участие адвоката-защитника в судебном заседании.

11. Подготовка адвоката к судебным прениям.

12. Участие адвоката в апелляционной, кассационной и надзорной инстанциях по уголовным делам.

13. Оказание бесплатной юридической помощи по уголовным делам.

14. Представление адвокатом интересов потерпевшего.

15. Значение доказательств, собранных адвокатом. Основные нарушения, допускаемые при сборе доказательств.

16.Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.

17. Оказание бесплатной юридической помощи по гражданским делам.

18. Участие адвоката в судебном заседании по гражданским делам в порядке ст. 50 ГПК РФ (по назначению суда).

19. Оказание юридической помощи по уголовным делам в порядке назначения органов следствия и суда.

20. Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатами по уголовному делу по назначению органов следствия и суда (в порядке ст. 51 УПК РФ).

21.Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

Тема 8. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.

Правовая основа деятельности адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности. Основные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства. Подготовка правовых заключений по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства. Юридическая помощь по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа. Участие и проведение переговоров с контрагентами доверителя. Участие адвоката в выборе организационно-правовой формы создаваемых субъектов предпринимательской деятельности. Представление адвокатом интересов доверителя в налоговых органах. Представление адвокатом интересов субъектов предпринимательства в их отношениях с правоохранительными органами.

Контрольные вопросы:

1. Правовая основа деятельности адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.

2. Основные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства.

3. Подготовка правовых заключений по стратегическим направлениям деятельности субъектов предпринимательства.

4. Юридическая помощь по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа.

5.Участие и проведение переговоров с контрагентами доверителя.

6. Участие адвоката в выборе организационно- правовой формы создаваемых субъектов предпринимательской деятельности.

7. Представление адвокатом интересов доверителя в налоговых органах.

8. Представление адвокатом интересов субъектов предпринимательства в их отношениях с правоохранительными органами.

Тема 9. Адвокатура в зарубежных странах.

Понятие и правовая основа адвокатуры в Великобритании. Понятие и правовая основа адвокатуры и организационные формы адвокатов в Италии. Организационные формы деятельности адвокатов во Франции, Швейцарии. Правовые основы и организационное формы деятельности адвокатов в США. Американская ассоциация юристов.

Контрольные вопросы:

1. Понятие и правовая основа адвокатуры и организационные формы деятельности адвокатов в Италии, Швейцарии.
2. Понятие и правовая основа адвокатуры в Великобритании (реферат).

3.3 Активные и интерактивные формы проведения занятий

В качестве активных форм проведения занятий по дисциплине предлагается две формы: лекция-беседа и консультационная работа преподавателя. Выбор интерактивной формы предоставляется непосредственно преподавателю.

Лекция-беседа предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Неоспоримым преимуществом лекции-беседы является возможность расширить круг мнений сторон, привлечь коллективные знания и опыт, что имеет большое значение в активизации мышления обучающихся. Вопросы преподаватель может адресовать как всей аудитории, так и кому-то конкретно. Они могут быть как простые, способные сосредоточить внимание на отдельных важнейших элементах темы, так и проблемные. Обучающиеся, продумывая ответ на заданный вопрос, получают возможность самостоятельно прийти к тем выводам и обобщениям, которые преподаватель должен был сообщить им в качестве новых знаний, либо понять глубину и важность обсуждаемой проблемы, что повышает интерес и степень восприятия материала.

Консультационная работа преподавателя предполагает два вида консультаций: групповые и индивидуальные. На групповой консультации преподаватель называет тему предстоящего семинарского занятия, вопросы и порядок их обсуждения; дает краткий обзор источников и раскрывает их значение для наиболее полного рассмотрения соответствующих теоретических проблем. При этом он обращает внимание на наиболее сложные вопросы, на которые нужно обратить более пристальное внимание при разборе темы, дает советы о путях их преодоления; рекомендует

наиболее целесообразные способы организации самостоятельной работы. Проведение индивидуальных консультаций проводится преподавателем в специально отведенное время. В этом случае к нему за помощью могут обратиться как те, кто испытывает трудности в изучении данной темы, так и обучающиеся, которые хотели бы более глубоко разобраться в вопросах семинара.

Интерактивное обучение по дисциплине предполагает: регулярное обновление и использование электронных учебно-методических материалов; использование современных мультимедийных средств обучения; проведение аудиторных занятий в режиме реального времени посредством Интернета, когда обучающиеся и преподаватели имеют возможность не только слушать лекции, но и обсуждать ту или иную тематику, участвовать в прениях и т.д.

С целью качественной подготовки бакалавров по представленной дисциплине предполагается изучение дисциплины в следующих интерактивных формах: 1) работа в малых группах; 2) дискуссия.

Работа в малых группах – это одна из самых популярных стратегий, так как она дает всем обучающимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Все это часто бывает невозможно в большом коллективе. Работа в малой группе — неотъемлемая часть многих интерактивных методов, например, таких, как мозаика, дебаты, общественные слушания, почти все виды имитаций и др.

При организации групповой работы, следует обращать внимание на следующие ее аспекты. Нужно убедиться, что обучающиеся обладают знаниями и умениями, необходимыми для выполнения группового задания. Нехватка знаний очень скоро даст о себе знать — обучающиеся не станут прилагать усилий для выполнения задания. Надо стараться сделать свои инструкции максимально четкими. Маловероятно, что группа сможет воспринять более одной или двух, даже очень четких, инструкций за один раз, поэтому надо записывать инструкции на доске и (или) карточках. Надо предоставлять группе достаточно времени на выполнение задания.

Дискуссия как метод интерактивного обучения успешно применяется в системе учебных заведений на Западе, в последние годы стала применяться и в нашей системе образования. Метод дискуссии (учебной дискуссии) представляет собой «вышедшую из берегов» эвристическую беседу. Смысл данного метода состоит в обмене взглядами по конкретной проблеме. Это активный метод, позволяющий научиться отстаивать свое мнение и слушать других.

Обычно предполагается, что из мышления рождается ответ на высказывание оппонента в дискуссии, поэтому разномыслие и рождает дискуссию. Однако дело обстоит как раз наоборот: спор, дискуссия рождает мысль, активизирует мышление, а в учебной дискуссии к тому же обеспечивает сознательное усвоение учебного материала как продукта мыслительной его проработки.

Метод дискуссии используется в групповых формах занятий: на семинарах-дискуссиях, собеседованиях по обсуждению итогов выполнения заданий на практических и лабораторных занятиях, когда обучающимся нужно высказываться. На лекции дискуссия в полном смысле развернуться не может, но дискуссионный вопрос, вызвавший сразу несколько разных ответов из аудитории, не приведя к выбору окончательного, наиболее правильного из них, создает атмосферу коллективного размышления и готовности слушать преподавателя, отвечающего на этот дискуссионный вопрос.

Дискуссия на семинарском (практическом) занятии требует продуманности и основательной предварительной подготовки обучаемых. Нужны не только хорошие знания (без них дискуссия беспредметна), но также наличие у обучающихся умения выражать свои мысли, четко формулировать вопросы, приводить аргументы и т. д. Учебные дискуссии обогащают представления обучающихся по теме, упорядочивают и закрепляют знания.

4. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

4.1. Учебно-методические материалы. Активные и интерактивные формы проведения занятий.

Самостоятельная работа обучающихся – это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя. Самостоятельная работа есть особо организованный вид учебной деятельности, проводимый с целью повышения эффективности подготовки обучающихся к последующим занятиям, формирования у них навыков самостоятельной отработки учебных заданий, а также овладения методикой организации своего самостоятельного труда в целом.

Являясь необходимым элементом дидактической связи различных методов обучения между собой, самостоятельная работа обучающихся призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины «Адвокатура в РФ», содержания основных нормативно-правовых актов и литературы по данному учебному курсу.

Главным определяющим фактором успешной работы обучающегося является его самостоятельная работа.

Обучающимся заочной формы обучения по курсу «Адвокатура в РФ» особое внимание следует обратить на самостоятельное изучение рекомендованной учебной литературы. В процессе изучения литературы необходимо составлять конспект. Конспект должен содержать краткое содержание источника, ход мыслей автора, важнейшие цифры, выводы.

Помощь обучающимся в изучении курса «Адвокатура в РФ» преподаватель оказывает не только путём чтения лекций и проведения практических занятий, но и в часы, отведённые преподавателям для консультаций.

Организация самостоятельной работы обучающихся должна строиться по системе поэтапного освоения материала. Метод поэтапного изучения включает в себя предварительную подготовку, непосредственное изучение теоретического содержания источника, обобщение полученных знаний.

Предварительная подготовка включает в себя уяснение цели изучения материала, оценку широты информационной базы анализируемого вопроса, выяснение его научной и практической актуальности. Изучение теоретического содержания заключается в выделении и уяснении ключевых

понятий и положений, выявлении их взаимосвязи и систематизации. Обобщение полученных знаний подразумевает широкое осмысление теоретических положений через определение их места в общей структуре изучаемой дисциплины и их значимости для практической деятельности.

Методические рекомендации по работе с источниками права.

Самостоятельная работа обучающихся является одним из видов учебной деятельности, которая призвана, прежде всего, сформировать у них навыки работы с нормативно-правовыми актами.

При анализе нормативно-правовых актов обучающиеся должны обратить особое внимание на новую терминологию, без знания которой они не смогут усвоить содержание правовых документов, а в дальнейшем и ключевых положений изучаемой дисциплины в целом.

Как показывает опыт, незаменимую помощь обучающимся оказывают всевозможные юридические справочные издания, прежде всего, энциклопедического характера.

Изучение курса дисциплины нужно начинать со знакомства с его программой. Затем чётко осмыслить структуру каждой темы, логику её построения. Далее по списку литературы требуется подобрать относящиеся к конкретной теме нормативно-правовые акты, учебные материалы, дополнительные источники (книги, брошюры, журналы и др.).

Среди учебной литературы, прежде всего, следует обратить внимание на учебники, а также на пособия, рекомендованные Министерством образования и науки РФ или допущенные в качестве базовых. Это относится, в том числе и к учебно-методическим пособиям или альбомам схем.

Методические рекомендации по работе с литературой.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы обучающимся необходимо обратить главное внимание на узловые положения, излагаемые в изучаемом тексте.

Необходимо внимательно ознакомиться с содержанием соответствующего блока информации, структурировать его и выделить в нем центральное звено. Обычно это бывает ключевое определение или совокупность сущностных характеристик рассматриваемого объекта. Для того, чтобы убедиться, насколько глубоко усвоено содержание темы, в конце соответствующих глав и параграфов учебных пособий обычно дается перечень контрольных вопросов, на которые обучающегося должен уметь дать четкие и конкретные ответы.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение обучающихся выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данном труде относится непосредственно к изучаемой теме). Это важно в

связи с тем, что к дополнительной литературе может быть отнесен широкий спектр текстов (учебных, научных, художественных, публицистических и т.д.), в которых исследуемый вопрос рассматривается либо частично, либо с какой-то одной точки зрения, порой нетрадиционной.

В своей совокупности изучение таких подходов существенно обогащает научный кругозор обучающихся. В данном контексте следует учесть, что дополнительную литературу целесообразно прорабатывать, во-первых, на базе уже освоенной основной литературы, и, во-вторых, изучать комплексно, всесторонне, не абсолютизируя чью-либо субъективную точку зрения.

Обязательный элемент самостоятельной работы обучающихся с правовыми источниками и литературой – ведение необходимых записей. Основными общепринятыми формами записей являются конспект, выписки, тезисы, аннотации, резюме, план.

Конспект – это краткое письменное изложение содержания правового источника, статьи, доклада, лекции, включающее в сжатой форме основные положения и их обоснование.

Выписки – это краткие записи в форме цитат (дословное воспроизведение отрывков источника, произведения, статьи, содержащих существенные положения, мысли автора), либо лаконичное, близкое к тексту изложение основного содержания.

Тезисы – это сжатое изложение ключевых идей прочитанного источника или произведения.

Аннотации, резюме – это соответственно предельно краткое обобщающее изложение содержания текста, критическая оценка прочитанного документа или произведения.

В целях структурирования содержания изучаемой работы целесообразно составлять ее *план*, который должен раскрывать логику построения текста, а также способствовать лучшей ориентации обучающегося в содержании произведения.

Самостоятельная работа обучающихся будет эффективной и полезной в том случае, если она будет построена исходя из понимания обучающимися необходимости обеспечения максимально широкого охвата информационно-правовых источников, что вполне достижимо при научной организации учебного труда.

Методические рекомендации по работе над конспектом после лекции

После тщательного изучения и глубокого осмысления записей, сделанных на лекциях, а также указанных источников, целесообразно краткое конспектирование материала темы, выполнение рабочих иллюстративных схем.

По завершении усвоения содержания всех тем рационально сравнение их структуры и нахождение общих черт, логических связей между ними. Не лишним может стать изучение тех нормативно-правовых актов, которые проходят через всю дисциплину и тех, что регулируют общественные отношения, рассматриваемые лишь в отдельных темах.

Если содержание материала несложное, легко усваиваемое, можно ограничиться составлением плана.

Если материал содержит новую и трудно усваиваемую информацию, целесообразно его законспектировать. Результаты конспектирования могут быть представлены в различных формах.

План – это схема прочитанного материала, краткий (или подробный) перечень вопросов, отражающих структуру и последовательность материала. Подробно составленный план вполне заменяет конспект.

Конспект – это систематизированное, логичное изложение материала источника. Различаются четыре типа конспектов.

План-конспект – это развернутый детализированный план, в котором достаточно подробные записи приводятся по тем пунктам плана, которые нуждаются в пояснении.

Текстуальный конспект – это воспроизведение наиболее важных положений и фактов источника.

Свободный конспект – это четко и кратко сформулированные (изложенные) основные положения в результате глубокого осмысливания материала. В нем могут присутствовать выписки, цитаты, тезисы; часть материала может быть представлена планом.

Тематический конспект – составляется на основе изучения ряда источников и дает более или менее исчерпывающий ответ по какой-то схеме (вопросу).

В процессе изучения материала источника, составления конспекта нужно обязательно применять различные выделения, подзаголовки, создавая блочную структуру конспекта. Это делает конспект легко воспринимаемым, удобным для работы.

Подготовка к практическим занятиям

Практические занятия проводятся для более полного освоения обучающимися основных вопросов дисциплины. Они являются одним из

средств текущей аттестации уровня знаний и степени усвоения обучающимися учебного материала по мере его изучения.

Подготовка к практическому занятию включает 2 этапа:

1й – организационный;

2й - закрепление и углубление теоретических знаний.

На первом этапе обучающийся планирует свою самостоятельную работу, которая включает:

- уяснение задания на самостоятельную работу;
- подбор рекомендованной литературы;
- составление плана работы, в котором определяются основные пункты предстоящей подготовки.

Второй этап включает непосредственную подготовку обучающегося к занятию. Начинать надо с изучения рекомендованной литературы. Необходимо помнить, что на лекции обычно рассматривается не весь материал, а только его часть. Остальная его часть восполняется в процессе самостоятельной работы. В связи с этим работа с рекомендованной литературой обязательна. Изучение литературы состоит из двух вариантов:

Аннотирование литературы - перечисление основных вопросов, рассматриваемых автором в той или иной работе. При этом особое внимание уделяется вопросам, имеющим прямое отношение к изучаемой проблеме. Структура аннотации: автор, название работы (книги, статьи), её выходные данные, основные идеи работы, их новизна, личностное отношение к ним.

Конспектирование литературы - краткое и точное изложение какой-то статьи, книги, выступления, речи и т. п. Перед конспектированием необходимо прочитать до конца главу, раздел, книгу, статью. Затем составить план прочитанного, который позволит отвлечься от авторского текста, абстрагироваться от несущественных деталей и сформулировать основные мысли автора. Так достигается ясность и краткость записей.

Однако последнее не должно противоречить требованиям полноты и точности, для чего основные положения работы необходимо записывать в формулировках автора, указывая страницу, на которой изложена записываемая мысль. При конспектировании соблюдается и логика авторского изложения материала.

Ценность конспекта зависит не только от его содержания, но и оформления. Названия глав и параграфов следует записывать полностью. Авторскими словами записываются и определения. Примеры, в конспект отбираются наиболее яркие, вносятся и свои личные. Принципиально важный материал (определения, тезисы, доказательства, выводы, оценки) желательно

выделять знаками. Широкие, до трети страницы, поля конспекта используются для выражения своего отношения к изучаемому материалу.

Подготовка доклада. Доклад готовится для выступления на занятии или в учебном заведении перед преподавателями, и учащимися.

При работе над докладом обучающийся должен проявлять максимум самостоятельности. Это необходимо не только для совершенствования умений самостоятельно работать с нормативными правовыми актами и научной литературой в области международного публичного права с полученным фактическим материалом, но и для развития мысли, и юридической речи обучающегося.

Работать над докладом рекомендуется в следующей последовательности:

- глубоко изучить литературу, рекомендованную по данному вопросу;
- критически оценить привлекаемую для доклада научную литературу, подумать над правильностью и доказательностью выдвигаемых авторами тех или иных положений;
- хорошо продумать и составить подробный план доклада;
- сопоставить рассматриваемые в изученных работах положения, факты, выделить в них общее и особенное, обобщить изученный материал в соответствии с намеченным планом доклада;
- тщательно продумать правильность изложенного в докладе того или иного положения, систематизировать аргументы в его защиту или против неправильных суждений;
- сделать необходимые ссылки на использованную в докладе психолого-педагогическую литературу, другие источники;
- подготовить к работе необходимые иллюстрации;
- умело использовать личные наблюдения, педагогический опыт и эксперименты.

Особое внимание необходимо обратить на содержание основных положений и выводов, объяснение явлений и фактов, уяснение практического приложения рассматриваемых теоретических вопросов. В процессе этой работы обучающийся должен стремиться понять и запомнить основные положения рассматриваемого материала, примеры, поясняющие его, а также разобраться в иллюстративном материале.

Порядок проведения практического занятия

1. Вступительное слово преподавателя - 3-5 мин.
2. Рассмотрение вопросов темы - до 30 мин. по каждому вопросу.
3. Заключение преподавателя - до 10 мин.

Практическое занятие проводится в следующих формах, дополняющих друг друга:

- развернутая беседа, предполагавшая основательную подготовку всей группы по всем вопросам и участие максимума обучающихся в обсуждении темы. На практическом занятии в форме развернутой беседы отдельным обучающимся поручаются фиксированные выступления по тому или иному разделу темы, ставятся дополнительные вопросы;

- устные доклады с последующим их обсуждением;

- обсуждение письменных рефератов, заранее подготовленных отдельными обучающимися по заданию преподавателя. Доклад или реферат могут быть поручены не одному, а двум-трем обучающимся. Помимо основного докладчика могут быть назначены содокладчики и оппоненты по основным докладам. Докладчику может предоставляться не вступительное, а заключительное слово по вопросу, обсуждаемому в порядке развернутой беседы. Докладчики назначаются преподавателем или в начале текущего занятия, или на предыдущем занятии для более глубокой подготовки выступления. В ходе самостоятельной подготовки каждый обучающийся готовит план выступления по каждому вопросу темы.

Доклады (продолжительностью 10-15 мин.) делаются устно. Разрешается обращаться к конспекту, но нужно избегать сплошного чтения;

- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в виде рецензирования книг и их обсуждения;

- практическое занятие по усмотрению преподавателя может быть проведено в форме письменной работы, в форме круглого стола, в форме деловой игры и др.

4.2. Глоссарий

Адвокат – лицо, получившее в установленном законом порядке статус адвоката и право осуществлять адвокатскую деятельность.

Адвокатская тайна – любые сведения, связанные с оказанием адвокатом помощи своему доверителю.

Адвокатская палата субъекта Российской Федерации - — негосударственная некоммерческая организация, основанная на обязательном членстве адвокатов одного субъекта РФ, целью деятельности которой является оказание квалифицированной юридической помощи, ее доступности для населения на всей территории данного субъекта Российской Федерации, организация юридической помощи, оказываемой гражданам Российской Федерации бесплатно, представительство и защита интересов адвокатов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях, контроль за профессиональной подготовкой лиц, допускаемых к осуществлению

адвокатской деятельности, и соблюдением адвокатами кодекса профессиональной этики адвоката.

Адвокатский кабинет – форма организации адвокатского образования, не являющаяся юридическим лицом, предназначенная для осуществления адвокатом деятельности индивидуально.

Адвокатское бюро - форма организации адвокатского образования, представляющая собой некоммерческую организацию, действующую на основании партнерского договора по которому адвокаты обязуются соединить свои усилия для оказания юридической помощи от имени всех адвокатов-партнеров, а также заключаемого между партнерами учредительного договора.

Адвокатской образование – предусмотренная законом форма организации адвокатской деятельности.

Адвокатура как наука (наука об адвокатуре) - это система знаний, т.е. понятий, положений и выводов, об адвокатуре как институте гражданского общества и адвокатской деятельности.

Адвокатура как учебная дисциплина (учебный курс) -это систематизированная для оптимизации процесса обучения информация (учебный материал) об адвокатуре как науке, ее основных постулатах и категориях.

Адвокатская деятельность - квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката физическим и юридическим лицам в целях защиты их прав, свобод и интересов, а также обеспечения доступа к правосудию.

Всероссийский съезд адвокатов - высший орган Федеральной палаты адвокатов РФ, созываемый не реже одного раза в год, в число основных полномочий которого входят: учреждение Федеральной палаты адвокатов РФ, утверждение ее устава, принятие кодекса профессиональной этики адвоката, формирование состава совета Федеральной палаты адвокатов РФ, принятие решения о досрочном прекращении полномочий его членов, определение отчислений адвокатских палат.

Квалификационная комиссия адвокатской палаты - орган адвокатской палаты субъекта Российской Федерации, основными функциями которого являются прием квалификационных экзаменов у лиц, претендующих на присвоение статуса адвоката, принятие решения о присвоении статуса адвоката, а также рассмотрение жалоб на действия (бездействия) адвокатов.

Коллегия адвокатов - форма организации адвокатского образования, представляющая собой некоммерческую организацию, основанную на членстве и действующую на основании устава, утверждаемого ее учредителями, и заключаемого ими учредительного договора; предназначена для осуществления деятельности двумя и более адвокатами.

Кодекс профессиональной этики адвоката - нормативный правовой акт, устанавливающий обязательные для каждого адвоката правила поведения при осуществлении адвокатской деятельности, основанные на нравственных

критериях и традициях адвокатуры, а также на международных стандартах и правилах адвокатской профессии.

Принципы деятельности адвокатуры – основополагающие идеи адвокатской деятельности, закрепленные в законодательстве и обязательные для исполнения всеми адвокатами, а также лицами, сопровождающими адвокатскую деятельность.

Помощник адвоката — лицо, имеющее высшее, незаконченное высшее или среднее юридическое образование, не являющееся адвокатом, оказывающее на основании трудового договора помощь адвокату (обеспечение деятельности) в виде систематизации нормативного материала, обобщения правоприменительной практики, сбора документов и иных материалов, необходимых адвокату-куратору для исполнения поручений, ознакомления с материалами дел в судах, арбитражных судах, на предварительном следствии, в других государственных и иных органах и организациях, участия совместно с адвокатом-куратором в судебных заседаниях, следственных действиях и др.

Присяга адвоката — официальное и торжественное обещание (клятва) претендента на получение статуса адвоката честно и добросовестно исполнять обязанности адвоката, защищать права, свободы и интересы доверителей, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, законом и кодексом профессиональной этики адвоката, после которого вступает в силу решение квалификационной комиссии о присвоении претенденту статуса адвоката.

Реестр адвокатов - элемент системы учета адвокатов, бланков удостоверений и выдачи оформленных удостоверений адвокатов в Российской Федерации, представляющий собой перечень, который ведется территориальным органом Федеральной регистрационной службы РФ на бумажном и электронном носителях, содержащий сведения об адвокатах на территории соответствующего субъекта РФ: их регистрационный номер, фамилию, имя, отчество, реквизиты решения квалификационной комиссии адвокатской палаты о присвоении претенденту статуса адвоката, реквизиты распоряжения территориального органа о внесении сведений в региональный реестр, иные сведения в порядке, предусмотренном административным регламентом.

Ревизионная комиссия адвокатской палаты – орган адвокатской палаты субъекта РФ, функцией которого является осуществление контроля за финансово-хозяйственной деятельностью адвокатской палаты и ее органов.

Собрание (конференция) адвокатов - высший орган адвокатской палаты субъекта РФ основными функциями которого являются: формирование совета адвокатской палаты субъекта РФ, избрание членов ревизионной и квалификационной комиссии, представителя или представителей на Всероссийский съезд адвокатов, определение размера обязательных отчислений адвокатов на общие нужды адвокатской палаты, установление мер поощрения и ответственности адвокатов в соответствии с кодексом профессиональной этики адвоката и др.

Стажер адвоката - лицо, имеющее высшее юридическое образование, не являющееся адвокатом, выполняющее под руководством адвоката на основании трудового договора отдельные поручения адвоката, в числе которых могут быть: систематизация нормативного материала, обобщение правоприменительной практики, сбор документов и иных материалов, ознакомление с материалами дел в судах, арбитражных судах, на предварительном следствии, в других государственных и иных органах и организациях, участие совместно с адвокатом-куратором в судебных заседаниях, следственных действиях и др.

Стажировка у адвоката — форма подготовки к получению стажером статуса адвоката, приобретения профессиональных знаний и навыков.

Статус адвоката — совокупность прав и обязанностей, определяющих правовое положение лица как адвоката.

Совет адвокатской палаты — коллегиальный исполнительный орган адвокатской палаты субъекта РФ, избираемый собранием (конференцией) адвокатов тайным голосованием в количестве не более 15 человек из состава членов адвокатской палаты и подлежащий обновлению (ротации) один раз в два года на 1/3; основными функциями являются: ведет реестра адвокатских образований и их филиалов на территории соответствующего субъекта РФ, защита социальных и профессиональных прав адвокатов, рассмотрение жалоб на действия (бездействия) адвокатов, распоряжение имуществом адвокатской палаты, координация оказания адвокатами бесплатной юридической помощи и др.

Страхование риска ответственности адвоката — обязательство, в силу которого организация (страховщик) обязуется за обусловленную договором плату (страховую премию) при наступлении предусмотренного в договоре события (страхового случая) возместить адвокату (страхователю) или иному лицу (доверителю), в пользу которого заключен договор (выгодоприобретателю), причиненные вследствие этого события убытки в застрахованном имуществе либо убытки в связи с иными имущественными интересами страхователя (выплатить страховое возмещение) в пределах определенной договором суммы (страховой суммы).

Судебная речь адвоката - публичное выступление адвоката (в качестве представителя истца, ответчика, потерпевшего, гражданского истца, гражданского ответчика), произнесенная в судебном заседании и обращенная к суду в целях психологического и юридического воздействия при изложении выводов адвоката в пользу представляемого им лица.

Федеральная палата адвокатов Российской Федерации — это орган адвокатского самоуправления в форме общероссийской негосударственной некоммерческой организации, объединяющей адвокатские палаты субъектов РФ на основе обязательного членства, создаваемой в целях представительства и защиты интересов адвокатов в органах государственной власти, органах местного самоуправления, координации деятельности адвокатских палат, обеспечения высокого уровня оказываемой адвокатами юридической помощи.

Юридическая консультация – адвокатское образование, представляющее собой некоммерческую организацию в форме учреждения, создаваемую адвокатской палатой по преставлению органа исполнительной власти соответствующего субъекта РФ в целях обеспечения доступности юридической помощи на всей территории субъекта РФ, в том числе юридической помощи, оказываемой гражданам бесплатно при условии, если на территории одного судебного района общее число адвокатов во всех адвокатских образованиях составляет менее двух на одного федерального судью.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Оценка качества освоения обучающимися образовательных программ включает в себя порядок, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Нормативно-методическое обеспечение текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся осуществляется в соответствии с положением ФГБОУ ВО РГАИС «Об осуществлении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся».

Основными задачами текущего контроля успеваемости является систематический мониторинг за формированием компетенций, предусмотренных ФГОС ВО и ООП, повышение качества знаний обучающихся, приобретение и развитие навыков самостоятельной работы, повышение академической активности обучающихся.

Критерии оценки обучающихся

Текущая аттестация (текущий контроль) уровня усвоения содержания дисциплины возможно проводить в ходе всех видов учебных занятий методами устного и письменного опроса (работ), в процессе выступлений обучающихся на практических занятиях, защиты рефератов, а также посредством тестирования.

Качество письменных работ оценивается исходя из того, что обучающиеся:

- выбрали и использовали форму и стиль изложения, соответствующие целям и содержанию дисциплины;
- применили связанную с темой информацию, используя при этом понятийный аппарат специалиста в данной области;
- представили структурированный и грамотно написанный текст, имеющий связное содержание.

Тестовые материалы оцениваются по процентному соотношению правильных вариантов. Количество правильных ответов в пределах от 90 до 100 % - «отлично»; в пределах от 75 до 89 % - «хорошо»; в пределах от 50 до 74 % - «удовлетворительно»; менее 50 % - «неудовлетворительно».

Сдача зачета происходит в устной форме по билетам. В ходе зачета студент должен продемонстрировать знания и умения по предмету учебного

курса. Качество ответов студентов и выполнение заданий оценивается: «зачтено», «зачтено с оценкой» и/или «не зачтено», «не зачтено с оценкой».

«зачтено», «зачтено с оценкой»:

- полные, осознанные знания в рамках курса лекций и дополнительной литературы, логичное и грамотное изложение материала.

«не зачтено» «не зачтено с оценкой»:

- допускаются существенные ошибки в знании курса лекций, при ответе вскрывается ошибочное понимание основных понятий курса.

Сдача экзамена происходит в устной форме по билетам.

Качество ответов на экзамене оцениваются на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если:

- даны исчерпывающие и обоснованные ответы на все поставленные вопросы, правильно решены практические задачи;
- ответы были четкими и краткими, основные мысли излагались в строгой логической последовательности;
- обучающийся продемонстрировал умение самостоятельно анализировать факты, события, явления, процессы в их взаимосвязи и диалектическом развитии.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если:

- даны полные, достаточно обоснованные ответы на поставленные вопросы, правильно решены практические задания;
- в ответах не всегда выделялось главное, при решении практических задач не всегда использовались рациональные методики расчётов;
- ответы в основном были краткими, но не всегда четкими.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если:

- даны в основном правильные ответы на все поставленные вопросы, но без должной глубины и обоснования, при решении практических задач студент использовал прежний опыт и не применял новые методики выполнения расчётов, однако на уточняющие вопросы даны в целом правильные ответы;
- при ответах не выделялось главное;
- ответы были многословными, нечеткими и без должной логической последовательности;
- на отдельные дополнительные вопросы не даны положительные ответы.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если не выполнены требования, соответствующие оценке «удовлетворительно».

Обучающиеся, пропустившие свыше 75% учебного времени, не аттестуются по итогам семестра. Вопрос об аттестации таких обучающихся решается в индивидуальном порядке.

5.1. Список вопросов к зачету

1. Общая характеристика понятий адвокат, адвокатура, адвокатская деятельность.
2. Формы организации адвокатской деятельности согласно ФЗ “Об адвокатской деятельности и адвокатуре в РФ” от 31.05.2002 г.
3. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности. Основные принципы деятельности адвокатуры в России.
4. Адвокатура в период до Судебной реформы 1864 года (XV-XIX вв.).
5. История развития адвокатуры в России в период с 1864 года по 1917 года.
6. История развития советской адвокатуры в России с 1917 года по 1991 года. Положение об адвокатуре 1980 года.
7. Федеральная Адвокатская палата. Адвокатская палата субъекта. Собрание адвокатов — высший орган адвокатской палаты субъекта РФ. Совет адвокатской палаты субъекта.
8. Ревизионная комиссия адвокатской палаты субъекта.
9. Соглашение об оказании юридической помощи (форма, существенные условия).
10. Ордер. Порядок оплаты. Оказание юридической помощи бесплатно.
11. Права и обязанности адвоката, его компетенция.
12. Понятие статуса адвоката, его приобретение, приостановление и прекращение.
13. Помощник адвоката. Стажер адвоката. Виды адвокатской деятельности.
14. Понятие адвокатской этики и правила поведения адвоката. Понятие адвокатской тайны.
15. Особенности в поведении адвоката при работе с клиентом и при общении с правоохранительными органами.
16. Судебное красноречие.
17. Знаменитые судебные ораторы (кон. XIX в. – нач. XX в.). Знаменитые судебные процессы (кон. XIX в. – нач. XX в.)
18. Роль имиджа в деятельности адвоката.
19. Особенности психологического воздействия в деятельности адвоката.

20. Приемы психологического воздействия. Типы поведения в конфликтных ситуациях.

21. Участие адвоката на стадии предварительного расследования в уголовном процессе.

22. Адвокатское расследование.

23. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.

24. Представление адвокатом интересов потерпевшего.

25. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве по гражданским делам.

26. Участие адвоката в исполнительном производстве.

27. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.

28. Участие адвоката на досудебной стадии в гражданском процессе.

29. Участие адвоката в суде в гражданском процессе.

30.Участие адвоката в арбитражном процессе.

31. Правовое обслуживание адвокатом сферы хозяйственных отношений и защита предпринимательства.

32. Основные виды юридической помощи, оказываемой адвокатом субъектам предпринимательства.

34. Представление адвокатом интересов субъектов предпринимательства в их отношениях с правоохранительными органами.

35. Составные части защитительной речи адвоката.

36. Меры поощрения и меры дисциплинарной ответственности адвокатов.

37. Консультационная деятельность адвоката.

38. Гонорар успеха.

39. Оказание адвокатами бесплатной юридической помощи по гражданским делам.

40. Оказание адвокатами бесплатной юридической помощи по уголовным делам.

41. Участие адвоката в третейском суде.

42. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

43. Оплата юридической помощи, оказываемой адвокатом по уголовным делам по назначению органов следствия и суда.

44. Выступление по делу в гражданском и арбитражном процессе.

45. Юридическая помощь по составлению договоров и сопровождению сделок, претензионная работа.

46.Участие и проведение переговоров с контрагентами доверителя.

47. Логические ошибки в судебной речи.

48. Квалификационная комиссия: создание, состав, компетенция. Содержание и порядок сдачи квалификационного экзамена.

49. Формы адвокатских образований (адвокатский кабинет, коллегия адвокатов, адвокатское бюро, юридическая консультация).

50. Адвокатура в зарубежных странах.

5.2 Список тем рефератов

1. Понятие адвокатуры, ее значение, виды адвокатской деятельности.
2. Формы организации адвокатской деятельности.
3. Гарантии независимости адвокатской деятельности и адвокатской неприкосновенности.
4. Адвокатура в России в период до судебной реформы 1864 года.
5. Международное законодательство об адвокатуре.
6.Организация адвокатуры в России.
7.Адвокат, его и обязанности.
8. Статус адвоката.
9. Конституционные основы деятельности адвокатуры в РФ.
10. Этика адвоката.
11. Адвокатская тайна.
12. Значение ораторского искусства для деятельности адвоката.
13. Адвокатское красноречие.
14. Психологические особенности деятельности адвоката.
15. Имидж адвоката и методы психологического воздействия.
16. Правовые основы адвокатского расследования.
17. Типы свидетелей и тактика их допроса адвокатом.
18. Доказательства, собранные адвокатом, их значение.
19. Правовые основы деятельности адвоката в уголовном процессе, их значение и развитие.
20. Участие адвоката в апелляционном, кассационном и надзорном производстве.
21. Особенности деятельности адвоката в суде присяжных.
22. Представление адвокатом интересов потерпевшего.
23. Адвокат в третейском суде.
24. Деятельность адвоката на досудебной стадии гражданского процесса.
25. Участие адвоката в судебном разбирательстве в гражданском процессе.
26. Участие адвоката в судебном разбирательстве в арбитражном суде.

27. Статус адвоката при юридическом обслуживании субъектов предпринимательской деятельности.

28. Адвокатура в зарубежных странах (по выбору).

29. Участие адвоката в урегулировании юридических споров посредством медиации.

31. Оказание адвокатами бесплатной юридической помощи.

32. Роль имиджа в деятельности адвоката.

33.Приемы психологического воздействия. Типы поведения в конфликтных ситуациях.

5.3. Комплект тестовых материалов

Вариант № 1

1. Какая статья Конституции РФ гарантирует право каждому на получение квалифицированной юридической помощи?

1) Статья 7;

2) Статья 37;

3) Статья 48;

4) Статья 49;

5) Статья 57.

2. Адвокатской деятельностью является:

1) Квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката в порядке, установленном законодательством;

2) Юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб организаций;

3) Юридическая помощь, оказываемая работниками органов государственной власти и органов местного самоуправления;

4) Юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги;

5) Юридическая помощь, оказываемая нотариусами.

3. Какое из перечисленных адвокатских формирований не является юридическим лицом?

1) Адвокатский кабинет;

2) Адвокатское бюро;

3) Юридическая консультация;

4) Коллегия адвокатов;

5) Адвокатская палата.

4. Представителями организаций в гражданском судопроизводстве могут выступать:

1) Адвокаты;

2) Работники, состоящие в штате данных организаций;

3) Граждане, оказывающие юридические услуги населению;

4) Нотариусы;

5) 1 и 2 варианты ответов верны.

5. Адвокаты иностранных государств не допускаются к оказанию юридической помощи на территории РФ по вопросам, связанным с:

1) Получением наследства;

2) Неисполнением договорных обязательств;

3) Государственной тайной РФ;

4) Компенсацией морального вреда;

5) Взысканием неустойки.

6. Адвокат в качестве свидетеля об обстоятельствах, которые стали ему известны в связи с исполнением им обязанностей защитника или представителя:

1) Не может быть допрошен;

2) Может быть допрошен;

3) Может быть допрошен в определенных законом случаях;

4) Все указанные ответы верны.

7. Исковое заявление подается в суд:

1) В устной форме;

2) В письменной форме;

3) Только лично доверителем;

4) Может быть подано адвокатом при наличии полномочий в доверенности.

8. Гонорар успеха по действующему законодательству:

1) Возможно предусмотреть в соглашении об оказании юридической помощи;

2) Возможно предусмотреть в определенных законом случаях;

3) Нет, невозможно.

9. Кто вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения об оказании юридической помощи для вступления адвоката в дело?

1) Управляющий партнер;

2) Президент адвокатской палаты;

3) Член ревизионной комиссии;

4) Член квалификационной комиссии;

5) Никто не вправе требовать от адвоката и его доверителя предъявления соглашения для вступления адвоката в дело.

10. Производство, в котором адвокат хранит все документы и собранные доказательства по делу называется:

1) адвокатское досье;

2) адвокатская тайна;

3) апелляционная жалоба;

4) надзорная жалоба.

11. Когда принят Кодекс профессиональной этики адвоката:

1) 31.07.2002 г.;

2) 31.05.2002 г.;

3) 31.01.2003 г.;

4) 10.11.2007 г.

12. В случаях недобросовестного выполнения адвокатом своих обязанностей перед доверителем:

1) Квалификационной комиссией Адвокатской палаты субъекта РФ возбуждается дисциплинарное производство;

2) Совет Адвокатской палаты субъекта РФ лишает адвоката статуса;

3) Ревизионная комиссия Адвокатской палаты субъекта РФ лишает адвоката статуса.

13. Адвокат допускается к участию в гражданском деле в качестве представителя по предъявлении (без участия своего доверителя):

1) удостоверения адвоката и ордера;

2) удостоверения адвоката, соглашения об оказании юридической помощи и ордера;

3) удостоверения адвоката, ордера и нотариально удостоверенной доверенности;

4) ордера и нотариально удостоверенной доверенности.

14.Адвокат вправе:

1) отказаться от принятой на себя защиты;

2) привлекать на договорной основе специалистов;

3) негласно сотрудничать с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;

4) фиксировать информацию, содержащуюся в материалах уголовного дела, не соблюдая при этом охраняемую законом тайну;

5) совершать действия, не противоречащие законодательству РФ;

6) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение, если имеет самостоятельный интерес по предмету соглашения с доверителем.

15. В каких случаях статус адвоката приостанавливается:

1) избрание адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе;

2) вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления;

3) призыв адвоката на военную службу;

4) неспособность адвоката более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности;

5) вступление в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) применение к адвокату принудительных мер медицинского характера.

16. Адвокат осуществляет адвокатскую деятельность на всей территории РФ:

1) с разрешения адвокатской палаты субъекта РФ;

2) с разрешения федеральной палаты адвокатов;

3) без какого-либо дополнительного разрешения;

4) с разрешения органов юстиции.

17. Подозреваемый (обвиняемый) вправе участвовать в следственных действиях, производимых по его ходатайству или ходатайству его защитника:

1) с согласия защитника;

2) с разрешения следователя;

3) с обоюдного согласия следователя и защитника;

4) с согласия потерпевшего;

5) с согласия следователя и потерпевшего.

18. В качестве защитников в досудебном производстве по уголовному делу допускаются:

1) адвокат;

2) лицо, о котором ходатайствует обвиняемый

3) лица, не являющиеся адвокатами, но имеющие ученую степень по юридической специальности;

4) лица, не являющиеся адвокатами, но имеющие юридическое образование;

5) близкие родственники.

19. Какие из перечисленных способов защитник вправе применять при собирании доказательств:

1) опрос граждан с их согласия;

2) получение предметов, документов и иных сведений;

3) производство следственных действий;

4) назначение судебной экспертизы;

5) истребование справок, характеристик, иных документов.

20. Обвиняемый вправе отказаться от помощи защитника:

1) только по окончании предварительного расследования;

2) только до назначения предварительного слушания;

3) только до начала судебного следствия;

4) в любой момент производства по уголовному делу;

5) в любой момент досудебного производства по уголовному делу;

6) только до выступления государственного обвинителя в судебных прениях.

21. Кем осуществляется организация участия адвокатов в деятельности государственной системы бесплатной юридической помощи в субъекте Российской Федерации?

1) Адвокатской палатой субъекта Российской Федерации;

2) Федеральной палатой адвокатов;

3) Территориальным органом Минюста;

4) Руководителем адвокатского образования.

Вариант № 2

1. Адвокатура действует на основе принципов:

1) Законности;

2) Независимости;

3) Самоуправления;

4) Корпоративности;

5) Все утверждения верны.

2. Адвокатура является:

1) Профессиональным сообществом адвокатов;

2) Органом государственной власти;

3) Органом местного самоуправления;

4) Государственным учреждением;

5) Коммерческой организацией.

3. Оказывая юридическую помощь, адвокат:

1) Дает консультации и справки по правовым вопросам;

2) Составляет заявления, жалобы, ходатайства и другие документы правового характера;

3) Представляет интересы доверителя в конституционном судопроизводстве;

4) Участвует в качестве представителя доверителя в гражданском и административном судопроизводстве;

5) Все утверждения верны.

4. Какой из кодексов устанавливает обязательные для каждого адвоката правила его поведения при осуществлении адвокатской деятельности на основе нравственных критериев и традиций адвокатуры?

1) Гражданский кодекс Российской Федерации;

2) Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации;

3) Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

4) Кодекс профессиональной этики адвоката;

5) Трудовой кодекс Российской Федерации.

5. Что такое ордер?

1) Документ, подтверждающий статус адвоката;

2) Нет такого понятия по действующему законодательству;

3) Документ, подтверждающий полномочия адвоката в процессе;

6. В течение какого времени в Совете адвокатской палаты хранятся материалы дисциплинарного взыскания на адвоката:

1) 1 года;

2) 3 лет;

3) 6 месяцев;

4) 3 месяцев.

7. Адвокат с каким стажем адвокатской деятельности вправе иметь стажеров:

1) 2 года;

2) 5 лет;

3) 3 года;

4) 1 год.

8. По истечении какого времени после сдачи квалификационного экзамена органы юстиции выдают удостоверение адвоката:

1) в месячный срок со дня получения уведомления;

2) в течение 15 дней;

3) в течение 2х месяцев;

4) в течение 3х месяцев.

9. Подозреваемый, обвиняемый вправе пригласить:

1) только одного защитника;

2) не более двух защитников;

3) не более десяти защитников;

4) несколько защитников;

10. Адвокат допускается к участию в уголовном деле в качестве защитника по предъявлении:

1) удостоверения адвоката и ордера;

2) удостоверения адвоката, соглашения об оказании юридической помощи и ордера;

3) удостоверения адвоката, ордера и нотариально удостоверенной доверенности;

4) ордера и нотариально удостоверенной доверенности.

11. Бесплатная юридическая помощь по Федеральному закону «О бесплатной юридической помощи» адвокатами оказывается в виде:

1) правового консультирования в устной и письменной форме;

2) составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера;

3) представления интересов гражданина в судах, государственных и муниципальных органах, организациях в случаях и в порядке, которые установлены Федеральным законом «О бесплатной юридической помощи» и другими федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;

4) верны ответы 1 и 2.

12. Адвокат обязан:

1) честно, разумно и добросовестно отстаивать права и законные интересы доверителя;

2) собирать сведения, необходимы для оказания юридической помощи, в том числе запрашивать справки, характеристики и иные документы от органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, а также иных организаций;

3) постоянно совершенствовать свои знания и повышать свою квалификацию;

4) встречаться со своим доверителем.

13. В каких случаях прекращается статус адвоката:

1) избрание адвоката в орган государственной власти или орган местного самоуправления на период работы на постоянной основе;

2) вступление в законную силу приговора суда о признании адвоката виновным в совершении умышленного преступления;

3) призыв адвоката на военную службу;

4) неспособность адвоката более шести месяцев исполнять свои профессиональные обязанности;

5) вступление в законную силу решения суда о признании адвоката недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) смерть адвоката.

14. Адвокат осуществляет адвокатскую деятельность на всей территории РФ:

1) с разрешения адвокатской палаты субъекта РФ;

2) с разрешения федеральной палаты адвокатов;

3) без какого-либо дополнительного разрешения;

4) с разрешения органов юстиции.

15. Статус адвоката вправе приобрести:

1) гражданин РФ, имеющий высшее образование и ученую степень по юридической специальности;

2) гражданин РФ, имеющий высшее юридическое образование и стаж работы по юридической специальности не менее 1 года;

3) лицо, имеющее высшее юридическое образование, полученное в государственном вузе, а также стаж работы по юридической специальности не менее 2 лет;

4) лицо, имеющее степень по юридической специальности, а также стаж работы не менее 1 года, либо прошедший стажировку в адвокатском образовании.

16. С какого момента претендент приобретает статус адвоката:

1) с момента сдачи квалификационного экзамена;

2) с момента принятия присяги;

3) с момента получения адвокатского удостоверения;

4) с момента выбора формы адвокатского образования.

17. Формами адвокатских образований являются:

1) адвокатский кабинет;

2) президиум коллегии адвокатов;

3) адвокатская палата субъекта РФ;

4) юридическая консультация;

5) коллегия адвокатов;

6) адвокатское бюро.

18. Адвокатской деятельностью является:

1) юридическая помощь, оказываемая работниками юридических служб юридических лиц;

2) юридическая помощь, оказываемая нотариусами, патентными поверенными;

3) квалифицированная юридическая помощь, оказываемая на профессиональной основе лицами, получившими статус адвоката;

4) юридическая помощь, оказываемая участниками и работниками организаций, оказывающих юридические услуги.

19. Адвокат не вправе:

1) отказаться от принятой на себя защиты;

2) привлекать на договорной основе специалистов;

3) негласно сотрудничать с органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность;

4) фиксировать информацию, содержащуюся в материалах уголовного дела, не соблюдая при этом охраняемую законом тайну;

5) совершать действия, не противоречащие законодательству РФ;

6) принимать от лица, обратившегося к нему за оказанием юридической помощи, поручение, если имеет самостоятельный интерес по предмету соглашения с доверителем.

20. Участие защитника в уголовном судопроизводстве обязательно если:

1) уголовное дело подлежит рассмотрению коллегией из трех судей федерального суда общей юрисдикции;

2) уголовное дело подлежит рассмотрению судом с участием присяжных заседателей;

3) уголовное дело подлежит рассмотрению в закрытом судебном заседании;

4) обвиняемый является несовершеннолетним;

5) уголовное дело подлежит рассмотрению мировым судьей;

6) обвиняемый заявил ходатайство о рассмотрении уголовного дела в особом порядке.

21. Какие категории граждан имеют право на получение всех видов бесплатной юридической помощи, предусмотренных ФЗ «О бесплатной юридической помощи», в рамках государственной системы бесплатной юридической помощи:

1) граждане, среднедушевой доход семей которых ниже величины прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо одиноко проживающие граждане, доходы которых ниже величины прожиточного минимума (малоимущие граждане);

2) инвалиды I и II группы;

3) дети погибшего (умершего) в результате чрезвычайной ситуации;

4) усыновители, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с обеспечением и защитой прав и законных интересов усыновленных детей;

5) лица, желающие принять на воспитание в свою семью ребенка, оставшегося без попечения родителей, если они обращаются за оказанием бесплатной юридической помощи по вопросам, связанным с устройством ребенка на воспитание в семью;

6) все утверждения верны.

22. Что такое третейское соглашение (оговорка)?

1) исковое заявление, поданное в третейский суд;

2) ссылка в договоре на документ, содержащий условие о передаче спора на разрешение суда;

3) исковое заявление, поданное в арбитражный суд;

4) международный договор.

5.4. Задания для ролевой игры

Ролевая игра с целью отработки практических навыков, необходимых адвокату для успешного осуществления им деятельности в гражданском, уголовном процессе.

- Интервьюирование (изложение доверителем своей проблемы, определение хронологии событий, выяснение характера правовой проблемы, подведение итогов, разрешение вопроса о согласии оказывать юридическую помощь).
- Консультирование (подготовка к консультированию, Разъяснение клиенту возможных вариантов решения его проблемы и анализ возможных последствий каждого из них, помощь доверителю в выборе оптимального решения, определение стратегии и тактики реализации принятого решения).
- Анализ и планирование по уголовному делу (понятие анализа дела, анализ обстоятельств по делу, анализ доказательств по делу, анализ правовой квалификации уголовного дела).
- Выработка по делу позиции.
- Ведение адвокатского досье.
- Тактическая подготовка к ходу собирания доказательственной базы по делу.
- Составление защитительной речи адвокатом – защитником.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ОСНОВНОЙ И ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ, НЕОБХОДИМОЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Основная учебная литература

1. Адвокатура: учебник: [16+] / Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2017. – 275 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241 (дата обращения: 29.08.2022). – ISBN 978-5-906879-49-3. – Текст: электронный.

2. Адвокатура в России: учебное пособие / Н. И. Газетдинов, А. П. Галоганов, Д. А. Иванов [и др.]; под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили; под общ. ред. А. П. Галоганова; Международная коллегия адвокатов г. Москвы «Закон и право». – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Юнити-Дана: Закон и право, 2021. – 369 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=685774 (дата обращения: 29.08.2022). – Библиогр.: с. 334-338. – ISBN 978-5-238-03514-7. – Текст: электронный.

3. Адвокатура: адвокат в уголовном процессе: учебное пособие: [16+] / авт.-сост. Н. Б. Гулиева; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2019. – 84 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=600209 (дата обращения: 29.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2558-0. – Текст: электронный.

4. Адвокатская практика: учебник: [16+] / отв. ред. А. А. Клишин, А. А. Шугаев; Московский государственный институт международных отношений (Университет) МИД России. – Москва: Статут, 2016. – 506 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453108 (дата обращения: 29.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8354-1196-2. – Текст: электронный.

5. Гаврилова, А. В. История правозащитной деятельности: учебное пособие: [16+] / А. В. Гаврилова, С. О. Гаврилов; Кемеровский государственный университет. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2017. – 302 с.: табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573534 (дата обращения: 29.08.2022). – Библиогр.: с. 285-292. – ISBN 978-5-8353-2236-7. – Текст: электронный.

Гармаев, Ю. П. Незаконная деятельность адвокатов в уголовном судопроизводстве, средства предупреждения и нейтрализации /

Ю. П. Гармаев. – Москва:, 2019. – 493 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621012 (дата обращения: 29.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6042553-0-8. – Текст: электронный.

6.2 Дополнительная учебная литература

1. Абдуллаев, Ш. М. Адвокатская деятельность в эпоху цифровизации: проблемы и перспективы развития / Ш. М. Абдуллаев; Российская академия народного хозяйства и государственной службы при Президенте Российской Федерации. – Волгоград: б.и., 2020. – 52 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597334 – Текст : электронный. (дата обращения 10.08.2022).

2. Абрамов, Д. А. Особенности адвокатской защиты интересов нефтегазовых компаний / Д. А. Абрамов; Российский государственный университет нефти и газа (НИУ) им. И.М. Губкина. – Москва: б.и., 2020. – 103 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=597338 – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

3. Власов, А. А. Адвокат и защита им прав и законных интересов участников рынка ценных бумаг / А. А. Власов, Ю. И. Рахимов; Московский государственный институт международных отношений (университет) МИД Российской Федерации. – Москва: Прометей, 2018. – 356 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=494940 – Библиогр.: с. 298-302. – ISBN 978-5-906879-91-2. – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

4. Гармаев, Ю. П. Незаконная деятельность адвокатов в уголовном судопроизводстве, средства предупреждения и нейтрализации / Ю. П. Гармаев. – Москва:, 2019. – 493 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=621012 (дата обращения: 29.08.2022). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-6042553-0-8. – Текст: электронный.

5. Дементьев, В. М. История адвокатуры в России / В. М. Дементьев. – Москва: Лаборатория книги, 2010. – 85 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=87049 (дата обращения: 29.08.2022). – Текст: электронный.

6. Демидова, О. Л. Принципы дисциплинарной ответственности адвоката за правонарушение при осуществлении профессиональной деятельности: выпускная квалификационная работа / О. Л. Демидова; Самарский национальный исследовательский университет им. акад. С. П. Королева, Юридический факультет, Кафедра уголовного процесса и

криминалистики. – Самара: 2018. – 126 с.: ил., табл., схем. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=491652 – Текст : электронный. (дата обращения 10.08.2022).

7. Евразийская адвокатура / гл. ред. А. В. Рагулин; учред. Евразийский научно-исследовательский институт проблем права. – Уфа: Евразийский научно-исследовательский институт проблем права, 2018. – № 1(32). – 112 с.: табл., ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=484941. – ISSN 2304-9839. – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

8. Заблоцкий, Р. А. Деятельность адвоката в качестве представителя / Р. А. Заблоцкий. – Москва: Лаборатория книги, 2012. – 158 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=139895 – ISBN 978-5-504-00705-2. – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

9. Настольная книга будущего адвоката / отв. ред. А. Г. Дулимов, И. П. Зиновьев. – Ростов-на-Дону: Южный федеральный университет, 2014. – 720 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445313 – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9275-1252-2. – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

10. Правила адвокатской профессии в России / сост. А. Н. Марков. – Москва: Типография О. Л. Сомовой, 1913. – 435 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=209303 – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

11. Птицын, В. В. Древние адвокаты и наши присяжные Цицероны / В. В. Птицын. – Санкт-Петербург: Типо-литография И. В. Цветкова, 1894. – 77 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=237856 – ISBN 978-5-4475-0042-9. – Текст: электронный. (дата обращения 10.08.2022).

Библиотечный фонд Академии укомплектован печатной или электронной основной учебной литературой по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Фонд дополнительной литературы включает в себя официальные справочно-библиографические и периодические издания в расчете не менее одного экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда и периодическое издание из следующего перечня: Копирайт; wipo magazine; Библиотековедение; Биржа интеллектуальной собственности (БИС); Бюллетень Министерства юстиции Российской Федерации; Вестник гражданского права; Государство и право; Инновации; Интеллектуальная

собственность. Авторское право и смежные права; Интеллектуальная собственность. Промышленная собственность; Международное публичное и частное право; Общество: социология, психология, педагогика; Патентный поверенный; Патенты и лицензии. Интеллектуальные права; Уголовное право; Управление проектами и программами; Хозяйство право; Экономическая политика.

7. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ, ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

В процессе реализации образовательной программы в вузе применяются современные интерактивные и мультимедийные средства обучения (компьютеры, мультимедиа-проекторы, интерактивные доски и др.), тематические стенды и плакаты, а также электронные информационные образовательные ресурсы.

На основе аппаратно-программного комплекса в РГАИС функционирует и постоянно совершенствуется портал электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (ЭОиДОТ), обеспечиваемый преимущественно авторским учебным контентом и методическими разработками профессорско-преподавательского состава Академии.

В РГАИС функционируют читальный зал и электронная библиотека. Сотрудникам и обучающимся обеспечен доступ к электронной библиотечной системе «Университетская библиотека онлайн», насчитывающей более 100 тысяч наименований изданий с доступом в режиме онлайн, а также к объектам Национальной электронной библиотеки (в соответствии с договором с ФГБУ «Российская государственная библиотека»).

Имеется компьютерный класс, возможности которого позволяют каждому из обучающихся работать на компьютере с установленным комплектом лицензионного программного обеспечения не менее 20 часов в год. Академия обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения

Электронная информационно-образовательная среда Академии обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

- доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам, в том числе: справочно-правовой системе «Гарант»: www.garant.ru; справочно-правовой

системе «Консультант плюс»: www.consultant.ru; библиотеке «Книгофонд»: www.knigafund.ru; Университетской библиотеке www.biblioclub.ru.

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ)

Для ведения образовательной деятельности по данной дисциплине Академия располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом РГАИС, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для организации и ведения учебного процесса Академия располагает зданием общей площадью 5936,2 кв.м, учебная и учебно-лабораторная площадь составляет 1249,6 кв.м. Для питания сотрудников и обучающихся имеется столовая площадью 130,1 кв.м.

Аудиторные занятия проводятся в специальных помещениях, представляющих собой учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также в помещениях для самостоятельной работы. Имеются помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования. Специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа имеются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации, соответствующие примерным программам дисциплин (модулей), рабочим учебным программам дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

9. ОСОБЕННОСТИ ОБУЧЕНИЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с приказом Минобрнауки России от 9 июня 2016 г. № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов», «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК-44/05вн.

Академия предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Академия устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей).

Подбор и разработка учебных материалов для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом их индивидуальных особенностей.

Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику.